

Số: 120/QĐ-UBND

Khánh Sơn, ngày 04 tháng 02 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành kế hoạch cải cách hành chính huyện**  
**Khánh Sơn năm 2020**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN KHÁNH SƠN**

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị Quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020; Nghị quyết 76/NQ-CP ngày 13/6/2013 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị Quyết 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 3377/QĐ-UBND ngày 18/12/2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Chương trình cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2011-2020;

Căn cứ Quyết định số 3777/QĐ-UBND ngày 25/12/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Quyết định số 3994/QĐ-UBND ngày 31/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2020;

Xét đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ,

**QUYẾT ĐỊNH:**


**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch cải cách hành chính huyện Khánh Sơn năm 2020.

**Điều 2.** Phòng Nội vụ có trách nhiệm tham mưu, giúp UBND huyện triển khai, đôn đốc, theo dõi và kiểm tra Kế hoạch.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện; Trưởng Phòng Nội vụ; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

**Nơi nhận:**

- Như điều 3(VBĐT);
- Sở Nội vụ (VBĐT);
- Các ban Đảng, tổ chức CTXH huyện;
- Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn;
- Công thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, NV *leah*

**TM ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**  
  
*Nguyễn Văn Nhuận*  
Nguyễn Văn Nhuận



## **KẾ HOẠCH**

**Cải cách hành chính huyện Khánh Sơn năm 2020**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 20/QĐ-UBND ngày 04/02/2020  
của UBND huyện Khánh Sơn)

### **I. MỤC TIÊU TRỌNG TÂM NĂM 2020**

Năm 2020 là năm cuối cùng thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa và Kế hoạch CCHC huyện Khánh Sơn giai đoạn 2016 – 2020, để thực hiện thắng lợi các mục tiêu đã đề ra, trong năm 2020 cần phải tập trung hoàn thành các mục tiêu trọng tâm sau:

1. Cải thiện môi trường kinh doanh, cải thiện và duy trì Chỉ số năng lực cạnh tranh ở nhóm tốt thông qua việc tiếp tục hoàn thiện và minh bạch hóa hệ thống các quy định, chính sách về hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; đào tạo và phát triển nguồn nhân lực; tiếp tục đổi mới cơ chế hoạt động, cơ chế tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập gắn với đẩy mạnh xã hội hóa các lĩnh vực dịch vụ sự nghiệp công.

2. Tiếp tục rút ngắn thời gian giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên cơ sở đơn giản hóa, chuẩn hóa và thống nhất hóa về hồ sơ và quy trình giải quyết thủ tục hành chính, phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính.

3. Tiếp tục triển khai toàn diện, hiệu quả cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, đẩy mạnh dịch vụ hành chính công trực tuyến:

a) Tỷ lệ hồ sơ trễ hạn trên các lĩnh vực: đất đai, môi trường, đầu tư, xây dựng, nhà ở, thuế, bảo hiểm xã hội, lao động, thương binh và xã hội giảm xuống dưới 3%.

b) 80% thủ tục hành chính đủ điều kiện được thực hiện trực tuyến ở mức độ 3, 4 (ngoại trừ các thủ tục hành chính giải quyết ngay); có tối thiểu 45% hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận, giải quyết trực tuyến trong đó có tối thiểu 15% hồ sơ thủ tục hành chính có phí, lệ phí được thanh toán trực tuyến.

Tối thiểu 30% hồ sơ được thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích.

c) 100% hồ sơ thủ tục hành chính áp dụng cơ chế một cửa, một cửa liên thông được số hóa, luân chuyển, phối hợp xử lý trực tuyến giữa các cơ quan hành chính thuộc huyện, các cơ quan, đơn vị có liên quan.

4. Tiếp tục rà soát vị trí việc làm đồng bộ với kiện toàn tổ chức bộ máy trong nội bộ từng cơ quan, đơn vị; thực hiện tinh giản biên chế theo lộ trình đã đề ra.

a) Trên 95% vị trí việc làm được rà soát, chuẩn hóa về ngạch, hạng, khung năng lực.

b) Trên 95% cán bộ, công chức, viên chức đạt chuẩn theo yêu cầu vị trí

việc làm.

5. Tập trung triển khai sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã theo Nghị quyết số 32/NQ-CP ngày 14/5/2019 của Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã trong giai đoạn 2019 – 2021.

6. 100% cơ quan, đơn vị ngân sách trên địa bàn huyện giao dịch trực tuyến với hệ thống Kho bạc Nhà nước.

Tối thiểu 75% cơ quan, đơn vị thuộc huyện có mức tiết kiệm tăng thu nhập bình quân từ 0,3 mức lương cơ sở.

7. Giảm tỷ lệ văn bản giấy còn dưới 5%.

8. Tiếp tục vận hành HTQLCL tại các cơ quan chuyên môn cấp huyện ; chuyển đổi áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 trong các cơ quan HCNN theo Quyết định số 1439/QĐ-UBND ngày 15/5/2019.

9. Sử dụng có hiệu quả Trung tâm Dịch vụ Hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa.

10. Mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện đạt trên 80%, đối với sự phục vụ của đơn vị sự nghiệp công lập đạt trên 80%.

11. Hoàn thành toàn bộ mục tiêu đề ra cho giai đoạn 2011 - 2020.

Trọng tâm cải cách hành chính năm 2020 là tiếp tục thực hiện quyết liệt cải cách thể chế và thủ tục hành chính, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến; hỗ trợ và phát triển doanh nghiệp; thực hiện các biện pháp để tạo chuyển biến căn bản chất lượng chính quyền cơ sở, nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước và các đơn vị sự nghiệp công lập.

## **II. NHIỆM VỤ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN**

*Theo phụ lục chi tiết đính kèm*

## **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

1. Kinh phí đảm bảo công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính của UBND huyện được cấp trong ngân sách năm 2020 của Phòng Nội vụ.

2. Kinh phí thực hiện các đề án, dự án, nhiệm vụ cải cách hành chính quan trọng, liên quan đến nhiều cơ quan, nhiều cấp hành chính được phê duyệt theo từng đề án, dự án, nhiệm vụ và được bố trí hoặc bổ sung trong dự toán ngân sách của cơ quan, đơn vị được giao chủ trì đề án, dự án. Cơ quan liên quan, phối hợp thực hiện đề án, dự án ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ và nhận kinh phí từ cơ quan chủ trì đề án, dự án. Cơ quan chủ trì đề án, dự án, nhiệm vụ cải cách hành chính có trách nhiệm quyết toán kinh phí thực hiện đề án, dự án theo đúng quy định.

3. Việc lập dự toán, sử dụng, quyết toán, nội dung và định mức chi kinh phí bảo đảm công tác cải cách hành chính thực hiện theo quy định hiện hành của

Bộ Tài chính và hướng dẫn của Sở Tài chính.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu UBND huyện tổ chức triển khai nội dung Kế hoạch này trong quý 1 năm 2020; tham mưu, giúp UBND huyện tổng hợp, theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch.

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trình UBND huyện kiện toàn các Ban chỉ đạo, tổ giúp việc để phối hợp tham mưu triển khai các đề án, dự án, nhiệm vụ cải cách hành chính quan trọng, phức tạp, liên quan nhiều cấp, nhiều lĩnh vực.

2. Căn cứ nội dung Kế hoạch, quy định của cấp trên và tình hình thực tiễn, Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch cải cách hành chính năm 2020 của cơ quan, đơn vị, địa phương (Kế hoạch gửi về UBND huyện thông qua Phòng Nội vụ trong vòng 30 ngày kể từ ngày kế hoạch của huyện được ban hành); triển khai thực hiện kế hoạch; tổ chức đôn đốc, kiểm tra và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ đầy đủ, đúng thời hạn, bảo đảm chất lượng thông tin.

Tăng cường thông tin tuyên truyền cải cách hành chính đối với các nội dung trọng điểm gồm: cải cách thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, thanh toán trực tuyến phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính thủ tục hành chính, dịch vụ bưu chính công ích trên Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh Khánh Hòa; các giải pháp, chính sách hỗ trợ nhà đầu tư và doanh nghiệp; phát huy tinh thần, thái độ phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

3. Tiếp tục tăng cường năng lực cho đội ngũ công chức chuyên trách cải cách hành chính hoặc phụ trách công tác cải cách hành chính từ cấp huyện, cấp xã:

Phòng Nội vụ xây dựng kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng tham mưu, quản lý cải cách hành chính cho công chức chuyên trách cải cách hành chính hoặc chuyên trách công tác cải cách hành chính cấp huyện, cấp xã.

4. Phòng Văn hóa và Thông tin xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng các phần mềm cho cán bộ, công chức, viên chức của huyện

5. Khuyến khích nghiên cứu, áp dụng, nhân rộng các sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ trong việc thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính; khen thưởng kịp thời, xứng đáng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc về cải cách hành chính, xử lý nghiêm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị vi phạm, để tình trạng yếu kém kéo dài, gây phiền hà, chậm trễ, nhũng nhiễu Nhân dân.

6. Tiếp tục thực hiện nghiêm Chương trình hành động số 12-CTr/TU ngày 31/3/2017 của Tỉnh ủy về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 5 (khóa X) về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước: Bảo đảm sự lãnh đạo của Tỉnh ủy, các cấp ủy Đảng đối với công tác cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị, địa phương; gắn nhiệm vụ lãnh đạo phát

triển kinh tế - xã hội, công tác dân vận, thực hiện quy chế dân chủ với cải cách hành chính; lấy kết quả, hiệu quả cải cách hành chính là một tiêu chí quan trọng để đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị chuyên môn và đánh giá cán bộ, đảng viên hàng năm, nhất là đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý.

7. Các tổ chức chính trị - xã hội, các cơ quan thông tin đại chúng thuộc huyện phối hợp trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch, chủ động triển khai quán triệt, tuyên truyền về cải cách hành chính để góp phần tích cực hoàn thành nhiệm vụ chung của huyện

8. Bảo đảm sự giám sát chặt chẽ, toàn diện, sự tham gia tích cực của các tổ chức chính trị - xã hội, các tầng lớp Nhân dân đối với quá trình cải cách hành chính.

UBND huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức quán triệt, thực hiện có chất lượng, hiệu quả toàn bộ nội dung Kế hoạch này./. (1)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Nhuận

**Phụ lục**  
**NHIỆM VỤ CỤ THỂ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN**  
*(Kèm theo Kế hoạch cải cách hành chính huyện Khánh Sơn năm 2020)*

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
<b>I</b>	<b>CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>			
1	Tiếp tục triển khai Kế hoạch Phát triển nhân lực giai đoạn 2016 – 2020 của huyện Khánh Sơn	Theo dõi điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung các cơ chế chính sách liên quan đến phát triển nhân lực nếu có, báo cáo kết quả thực hiện	Theo chương trình phát triển nguồn nhân lực của tỉnh Khánh Hòa	Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các Phòng, Ban liên quan tham mưu UBND huyện
2	Tiếp tục rà soát, công bố công khai các dự án thu hút đầu tư; hướng dẫn các tiêu chí, điều kiện và quy trình để các nhà đầu tư lựa chọn và đăng ký đầu tư một cách thuận lợi, minh bạch	Các dự án đầu tư được công khai lên cổng thông tin điện tử của huyện	Trong năm 2020	Văn phòng HĐND và UBND huyện phối hợp với Phòng Tài chính-kê hoạch triển khai thực hiện
3	Tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện các chương trình kinh tế - xã hội; xây dựng phương hướng nhiệm vụ cho giai đoạn tiếp theo	Các báo cáo, dự thảo trình Huyện ủy; HĐND huyện	Trong Quý II/2020	Các Phòng chuyên môn tham mưu UBND huyện
4	Tổ chức báo cáo việc thực hiện Mục II Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2016 – 2020 ban hành kèm theo Quyết định số 3777/QĐ-UBND	Các báo cáo phục vụ tổng kết	Theo tiến độ của UBND tỉnh	Các Phòng chuyên môn tham mưu UBND huyện





TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
	một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ hành chính công trực tuyến tại tỉnh Khánh Hòa	ché của UBND huyện	2020	huyện và các cơ quan liên quan phối hợp ban hành
3	Tiếp tục rà soát, công bố danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận, giải quyết trực tuyến qua mạng tin học ở mức độ 3, 4 theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông	Các công văn thông báo khi có quyết định công bố của UBND tỉnh Khánh Hòa	Trong năm 2020	Văn phòng HĐND và UBND huyện triển khai thực hiện
<b>IV CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY</b>				
1	Tiếp tục rà soát, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính của huyện	Các công văn triển khai hoặc quyết định	Theo tiến độ của Tỉnh	Các cơ quan, đơn vị, địa phương xây dựng Đề án, gửi Phòng Nội vụ thẩm định và tham mưu UBND huyện gửi UBND tỉnh phê duyệt
2	Tiếp tục rà soát, kiện toàn và đổi mới cơ chế hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập (Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017)	Triển khai các quyết định của UBND tỉnh	Theo tiến độ Chương trình hành động của Trung ương	Các cơ quan, đơn vị, địa phương xây dựng Đề án, gửi Sở Nội vụ thẩm định, trình UBND tỉnh
3	Thực hiện chuẩn hóa vị trí việc làm	95% cán bộ, công chức, viên chức đạt chuẩn theo yêu cầu vị trí việc làm	Trong Quý III/2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng Nội vụ hướng dẫn triển khai</li> <li>- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị thực hiện và báo cáo kết quả</li> </ul>

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
4	Triển khai sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã phù hợp tình hình thực tiễn tại tỉnh theo Nghị quyết số 32/NQ-CP ngày 14/5/2019 của Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện sắp xếp các đơn vị hành chính cấp huyện, cấp xã trong giai đoạn 2019 – 2021	Triển khai các đề án của cấp có thẩm quyền	Theo tiến độ của UBND tỉnh	Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu UBND huyện triển khai thực hiện
5	Sơ kết, đánh giá tình hình, kết quả triển khai Luật tổ chức chính quyền địa phương và các quy định của Trung ương về phân cấp, phân quyền, ủy quyền thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quản lý nhà nước; xây dựng phương hướng nhiệm vụ cho giai đoạn tiếp theo	Báo cáo chuyên đề phục vụ tổng kết 10 năm thực hiện công tác cải cách hành chính theo Chương trình tổng thể của tỉnh	Theo tiến độ của UBND tỉnh	Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu UBND huyện
<b>V XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC</b>				
1	Triển khai Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức	Các công văn triển khai thực hiện	Theo tiến độ triển khai của UBND tỉnh	Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu UBND huyện
2	Tiếp tục triển khai cơ cấu công	95% cán bộ, công chức,	Trong năm	- Các cơ quan, đơn vị triển khai

<b>TT</b>	<b>Nhiệm vụ</b>	<b>Sản phẩm</b>	<b>Tiến độ</b>	<b>Phân công và cách thức thực hiện</b>
	chức, viên chức theo Đề án vị trí việc làm	viên chức đạt chuẩn theo yêu cầu vị trí việc làm	2020	theo Đề án được phê duyệt - Phòng Nội vụ tham mưu hướng dẫn, đôn đốc và kiểm tra
3	Triển khai các quy định mới về cán bộ công chức chuyên trách cấp xã	Các văn bản triển khai	Trong năm 2020	Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu UBND huyện
<b>VI</b>	<b>CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>			
1	Tiếp tục triển khai việc nhà nước đặt hàng đối với các sản phẩm dịch vụ công ích	Danh mục dịch vụ Nhà nước đặt hàng các đơn vị sự nghiệp được phê duyệt	Thường xuyên	Phòng Tài chính-Kế hoạch triển khai tham mưu cho UBND huyện
<b>VII</b>	<b>HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH</b>			
1	Cập nhật và sử dụng có hiệu quả các chức năng cho phần mềm E-Office để triển khai liên thông văn bản điện tử qua trục liên thông văn bản quốc gia theo Quyết định số 28/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước	Các công văn triển khai cho các cơ quan chuyên môn	Theo tiến độ nâng cấp phần mềm EO của Tỉnh	Phòng Văn hóa và Thông tin chủ trì phối hợp với các cơ quan có liên quan triển khai thực hiện
2	Triển khai Hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về kinh tế - xã hội	Công văn triển khai đề án của UBND tỉnh	Theo tiến độ của UBND tỉnh	Văn phòng HĐND và UBND huyện triển khai thực hiện
3	Triển khai việc chuyển đổi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO	Công văn triển khai	Trong năm 2020	Phòng Kinh tế-Hạ tầng chủ trì tham mưu UBND huyện

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
9001:2015				
<b>VIII</b>	<b>TRIỂN KHAI ĐỀ ÁN TRUNG TÂM DỊCH VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG TRỰC TUYẾN</b>			
1	Tiếp tục triển khai danh mục TTHC cho phép thanh toán trực tuyến qua Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh	Các công văn triển khai và kết quả thực hiện	Trong năm 2020	Các cơ quan, địa phương có thủ tục hành chính công bố cho phép thanh toán trực tuyến triển khai thực hiện
2	Tổ chức vận hành và khai thác sử dụng có hiệu quả các ứng dụng thuộc Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến: Cổng thông tin điện tử, phần mềm Một cửa điện tử, các phân hệ cơ sở dữ liệu,...	Các ứng dụng thuộc Trung tâm Dịch vụ hành chính công trực tuyến hoạt động ổn định, liên tục	Thường xuyên	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng Nội vụ tổ chức tuyên truyền cho người dân, doanh nghiệp trên địa bàn huyện</li> <li>- Các cơ quan, đơn vị, địa phương phối hợp tuyên truyền, khuyến khích, tạo điều kiện cho các tổ chức, người dân tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến</li> </ul>
<b>IX</b>	<b>TỔ CHỨC TỔNG KẾT CHƯƠNG TRÌNH CẢI HÀNH CHÍNH TỈNH KHÁNH HÒA GIAI ĐOẠN 2011 – 2020</b>			
1	Xây dựng và triển khai Kế hoạch tổng kết	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo kết quả hoạt động</li> <li>- Xây dựng KH khi có KH của tỉnh</li> </ul>	Theo tiến độ của Tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phòng Nội vụ chủ trì tham mưu UBND huyện</li> <li>- Các cơ quan địa phương phối hợp thực hiện</li> </ul>